

Data: 07/03/2018	Local: Sede do Diretório
Horário de Início: 12:30h	Horário de Fim: 14:00h

Membros presentes:	Membros ausentes:
1. Acácio Oliveira	1.
2. Alice Falqueto	2.
3. Ana Carolina Gomes	3.
4. Bianca Fernandes	4.
5. Gabriel Pacheco	5.
6. Gabryelle Lima	6.
7. Isabella Ragonezi	7.
8. Weverton Silva	8.
9. Luísa Martins	9.
10. Maria Cecília	10.
11. Nikolas Fortes	11.
12. Paula Maioli	12.
13. Rafaela Maehara	13.
14. Angélica Silva	14.
15.	15.

Assunto: Informe - Organização da Escala de Limpeza da sede do diretório	
Coordenadoria:	-
Discussão:	
<ul style="list-style-type: none"> • Para que a escala fosse elaborada de forma democrática, realizou-se um sorteio envolvendo todos os membros. Portanto, foram formadas duplas e apenas um trio, que ficarão responsáveis pela limpeza da sede durante o período, semanalmente. <ul style="list-style-type: none"> - Acácio e Paula - Luísa e Rafaela Maehara - Nikolas e Weverton - Maria Cecília e Bianca - Angélica e Isabela Ragonezi - Taynara e Gabryelli Lima - Alice, Nina e Ana Carolina 	
Ação a ser realizada: Limpeza da Sede	
Prazo: -	Responsável: -

Assunto: Informe – Itens

Coordenadoria: -	
Discussão: <ul style="list-style-type: none">• Após a aprovação da arte das canecas, tirantes e chaveiro, foi decidido que seus respectivos valores seriam : Canecas + tirante = \$20,00 Chaveiro = \$ 5,00	
Ação a ser realizada:	
Prazo: -	Responsável: -

Assunto: Informe – Planejamento: Churrasco DAEP 2018	
Coordenadoria: -	
Discussão: <ul style="list-style-type: none">• Após realização dos repasses da comissão organizadora do Churrasco a respeito das possíveis datas e locais, se estabeleceu a melhor data para a realização: 07 de abril, a ser realizado na República Carraspana.• Visto que o evento exigiria um alto custo, que incidiria diretamente no valor da entrada, se estabeleceu a arrecadação de patrocínio para o evento, que serão pedidos especial aos professores do DEP.• Para maior empenho e dedicação da realização do Churrasco, foi sugerida uma dinâmica motivacional na venda de entradas para o churrasco. A dinâmica abordada, estabelece que, o membro que vender maior número de entradas poderá escolher o turno que melhor o convier para trabalhar no evento.	
Ação a ser realizada:	
Prazo: -	Responsável: -

Assunto: Informe – Recepção dos calouros	
Coordenadoria: -	
Discussão: <ul style="list-style-type: none">• Foi-se apresentada a possibilidade da participação juntamente com o PET, da realização da tradicional recepção dos calouros. Desta forma, aprovada a sugestão, os membros que se voluntariaram para a participação foram: - Angélica	
Ação a ser realizada:	
Prazo: -	Responsável: -



Assunto: Informe – Definição do horário das reuniões do DAEP	
Coordenadoria:	-
Discussão:	<ul style="list-style-type: none">• Visto a dificuldade de se se manter o horário anterior das reuniões e definir um melhor horário, a coordenação geral ficou responsável de emitir um formulário que diz respeito aos horários disponíveis pelos membros, para a definição de um horários que contemplasse à todos.
Ação a ser realizada: Definição de dia e horário das reuniões	
Prazo:	-
Responsável:	Coordenação Geral