

Data: 28/03/2018	Local: Sede do Diretório
Horário de Início: 12:30 h	Horário de Fim: 13:30h
Responsável pela ata: Weverton Silva	

Membros Presentes:	Membros Ausentes:
<input checked="" type="checkbox"/> Alice Ambrosim Falqueto <input checked="" type="checkbox"/> Ana Carolina Gomes <input checked="" type="checkbox"/> Angélica Pereira da Silva <input checked="" type="checkbox"/> Bianca Fernandes Silva <input checked="" type="checkbox"/> Gabryelle Lima Silva <input checked="" type="checkbox"/> Isabella Ragonezi Sena <input checked="" type="checkbox"/> Luísa Martins Carvalho <input checked="" type="checkbox"/> Maria Cecília Moreira Ferreira <input checked="" type="checkbox"/> Nikolas Mendes Fortes <input type="checkbox"/> Nina Junqueira Ferracioli <input checked="" type="checkbox"/> Otacílio Acácio de Oliveira <input type="checkbox"/> Paula Negri Maioli <input checked="" type="checkbox"/> Rafaela Maehara Said dos Reis <input type="checkbox"/> Taynara Cristiny Oliveira <input checked="" type="checkbox"/> Weverton Júlio da Silva	<input type="checkbox"/> Alice Ambrosim Falqueto <input type="checkbox"/> Ana Carolina Gomes <input type="checkbox"/> Angélica Pereira da Silva <input type="checkbox"/> Bianca Fernandes Silva <input type="checkbox"/> Gabryelle Lima Silva <input type="checkbox"/> Isabella Ragonezi Sena <input type="checkbox"/> Luísa Martins Carvalho <input type="checkbox"/> Maria Cecília Moreira Ferreira <input type="checkbox"/> Nikolas Mendes Fortes <input type="checkbox"/> Nina Junqueira Ferracioli <input type="checkbox"/> Otacílio Acácio de Oliveira <input checked="" type="checkbox"/> Paula Negri Maioli <input type="checkbox"/> Rafaela Maehara Said dos Reis <input checked="" type="checkbox"/> Taynara Cristiny Oliveira <input type="checkbox"/> Weverton Júlio da Silva
Justificados:	

Assunto: Pauta - Informes	
Coordenadoria: -	
Discussão: Informativos	
<ul style="list-style-type: none"> • A Coordenadoria Acadêmica informou sobre o planejamento da visita técnica, a qual poderá ser realizada somente no segundo semestre deste ano, segundo as Orientações da Empresa – Acelor Mital; • A Coordenadoria Acadêmica, após as discussões nas reuniões anteriores a respeito da aplicação do formulário de avaliação de disciplinas e o feedback por parte da comissão de ensino, segundo este as respostas estão sendo analisadas; • A coordenadoria acadêmica informou sobre a chegada dos tirantes; • A coordenadoria Geral, após o repasse da concessão da sala de estudos no DEP e apresentação de uma carta, informando sobre o regulamento do funcionamento da mesma, e ficando vago algumas informações contidas na carta, os mesmos entraram em contato com a Professora Danielle para esclarecimento das dúvidas e esta que ficou a emitir uma nova carta; • Após a discussão da última reunião a respeito da solicitação da Professora Jaqueline do apoio do DAEP para a execução de um projeto solidário, não ficando claro a propostas, a Coordenadoria Geral conversou com a mesma, onde ela esclareceu que o DAEP atuaria como gerenciador do projeto. Então ela ficou de elaborar uma estrutura, para que em uma futura conversa, maiores detalhes sejam esclarecidos. 	
Ação a ser realizada:	
Prazo:	Responsável:

Assunto: Pauta – Churrasco de Integração	
Coordenadoria:	
Discussão: Repasses pela comissão organizadora <ul style="list-style-type: none">• Após alguns levantamentos sobre acompanhamento de pessoas ao churrasco de integração, ficou estabelecido que seria permitido: acompanhantes com relação amorosa e em casos especiais o acompanhamento de irmão(ãs);• Ficou estabelecido que o horário de início do churrasco de integração, que será a partir das 15h;• Quanto as vendas dos ingressos, firmou que até a o dia 4 de abril - quarta-feira- os valores dos ingressos serão mantidos até às 23:59h, após este horário acontecerá a virada de lote. Assim os ingressos de veteranos passarão a custar \$40,00 e os de calouros custará \$35,00.	
Ação a ser realizada:	
Prazo:	Responsável: