

Data: 16/05/2018	Local: Sede do Diretório
Horário de Início: 12:30 h	Horário de Fim: 13:30h
Responsável pela ata: Weverton Silva	

Membros Presentes:	Membros Ausentes:
<input checked="" type="checkbox"/> Alice Ambrosim Falqueto <input checked="" type="checkbox"/> Ana Carolina Gomes <input type="checkbox"/> Angélica Pereira da Silva <input checked="" type="checkbox"/> Bianca Fernandes Silva <input checked="" type="checkbox"/> Gabryelle Lima Silva <input checked="" type="checkbox"/> Isabella Ragonezi Sena <input checked="" type="checkbox"/> Luísa Martins Carvalho <input checked="" type="checkbox"/> Maria Cecília Moreira Ferreira <input checked="" type="checkbox"/> Nikolas Mendes Fortes <input checked="" type="checkbox"/> Nina Junqueira Ferracioli <input checked="" type="checkbox"/> Otacílio Acácio de Oliveira <input checked="" type="checkbox"/> Paula Negri Maioli <input checked="" type="checkbox"/> Rafaela Maehara Said dos Reis <input checked="" type="checkbox"/> Taynara Cristiny Oliveira <input checked="" type="checkbox"/> Weverton Júlio da Silva	<input type="checkbox"/> Alice Ambrosim Falqueto <input type="checkbox"/> Ana Carolina Gomes <input checked="" type="checkbox"/> Angélica Pereira da Silva <input type="checkbox"/> Bianca Fernandes Silva <input type="checkbox"/> Gabryelle Lima Silva <input type="checkbox"/> Isabella Ragonezi Sena <input type="checkbox"/> Luísa Martins Carvalho <input type="checkbox"/> Maria Cecília Moreira Ferreira <input type="checkbox"/> Nikolas Mendes Fortes <input type="checkbox"/> Nina Junqueira Ferracioli <input type="checkbox"/> Otacílio Acácio de Oliveira <input type="checkbox"/> Paula Negri Maioli <input type="checkbox"/> Rafaela Maehara Said dos Reis <input type="checkbox"/> Taynara Cristiny Oliveira <input type="checkbox"/> Weverton Júlio da Silva
Justificados:	

Assunto: Informe	
Coordenadoria: Acadêmica	
Discussão:	
<ul style="list-style-type: none"> A membro Gabryele Lima, integrante da coordenadoria acadêmica, realizou alguns repasses, que dizem respeito a Reunião do COE, a qual participou. Dentre os repasses, o de maior discussão para o DAEP, se deu quanto ao convite do COE, aos diretórios e centros acadêmicos, a manifestação de interesse destes, de participação do Juninão, organizados pelo mesmo, sendo oferecidos aos DAs e CAs a oportunidade de montagem de uma barraca para vendas de comida. 	
Ação a ser realizada:	
Prazo:	Responsável:

Assunto: Infome	
Coordenadoria: Geral	
Discussão: Moleton EPR	
<ul style="list-style-type: none"> Após as ações para a realização dos pedidos dos moletons feitos pelo DAEP, em reunião foram discutidas algumas possíveis formas de negociações, pagamentos e novamente a manifestação de interesse para fechamento dos pedidos. Desta ficou-se decidido que, seria feita uma negociação com o produtor dos moletons, quanto a número mínimo de pedidos e caso o preço mantivesse o mesmo ou com pouca variação, os pedido seriam portanto, submetidos. 	
Ação a ser realizada:	
Prazo:	Responsável: Otacílio Acácio

Assunto: Pauta	
Coordenadoria: Comissão Juninão	
Discussão: Juninão	
Ação a ser realizada: <ul style="list-style-type: none">• Como pauta da reunião, foi realizado o repasse pela comissão da realização do Juninão da Engenharia de Produção. Por meio dos repasses a comissão situou que a realização do Juninão se apresenta viável em consideração aos preços (\$25,00) de vendas dos convites, sugeridos pelos membros do Diretório Acadêmico. Também nesta pauta, foi apresentada a proposta da integração ao Diretório Acadêmico da Engenharia Mecânica, para realização conjunta do Juninão. Portanto, após discutida as vantagens e desvantagens da possível integração, decidiu-se que o Coordenador Geral (Otaclio Acácio) do DAEP, entraria em contato com o DAMEC para conversa e apresentação das propostas da integração. Desta forma, como prazo máximo para a tomada de decisão, se estipulou uma semana, de modo que na próxima reunião (23), todas as decisões fossem ratificadas para início da organização do evento.	
Prazo:	Responsável: